*Navn på søker:*

**I. Presentasjon/informasjon**

* Kort presentasjon av de frammøtte
* Informasjon om arbeidsstedet/-ene
* Kort informasjon om hvordan arbeidet er organisert og hva som er oppgavene
* Arbeidstid (vanlig dagtid/turnus)
* Taushetsplikt
* Hva vil det si å være lærling;
* Du må
* dokumentere din opplæring i OlkWeb
* regne med å bli utplassert/hospitering i løpet av læretida, dersom det er læreplanmål du ikke får dekt her.
* være aktiv og tar initiativ for å få et vellykket læreforhold.
* Du får skriftlig vurdering fra virksomheten du er i hvert halvår
* Du regnes som en kollega og må ta din del av ansvaret for et godt arbeidsmiljø.
* Lønn (for verdiskapning: til sammen 1 år)

**II. Interesser, karakterer og fravær.**

* Hvorfor ønsker du å satse akkurat denne sektoren/dette yrket?
* Har du noen hobbyer/interesser?
* Hvilke framtidsplaner har du?
* Hva vet du at du er flink til, hva mener du er dine svake sider?
* Gjennomgå karakterer på elevens karakterutskrift og be om kommentarer/forklaring.
* Gjør oppmerksom på at ved evt. stryk på det endelige vitnemålet vil evt. tilbud om læreplass måtte tas opp til ny vurdering.
* Tror du at du vil få bruk for yrkesteoribøkene i læretida?
* Smartbøker kan kjøpes av KomOpp for 400,- for hele settet
* Hva gjør du dersom ingen for øyeblikket har tid til å gi deg arbeidsoppgaver?
* Hvordan liker du å jobbe sammen med andre (gruppearbeid)?
* Hvordan liker du å jobbe selvstendig/ta ansvar?
* Hva betyr ansvar for deg?
* Si noe om fraværet ditt på skolen? Hvorfor?
* Hvordan tror du fraværet ditt vil utvikle seg?
* Hvilke konsekvenser tror du det vil få dersom du ikke møter presis på jobb?
* Hvorfor bør vi tilsette akkurat deg som lærling?

Spesielt for helsearbeiderfag:

* Hvilke tanker har du gjort deg i forhold til arbeid med syke /eldre/funksjonshemmede?
* Hva tror du menes med begrepet «å stimulere til brukermedvirkning»? Nevn eksempler.
* Hva tror du menes med å vise respekt for brukeren? Kan du nevne eksempler (eldre, innvandrere, funksjonshemmede)?
* Hva er din beste opplevelse i møte med brukere/pasienter?

**Spesielt for barne- og ungdomsarbeiderfag:**

* Hvilke tanker har du gjort deg i forhold til arbeid med barn/ungdom?
* Hvilken kontakt har du hatt med barn- og ungdom tidligere?
* Du framlegge politiattest dersom du skal jobbe i barnehage. Vil det være noe problem?
* Hva tror du menes med å vise respekt for brukeren? Kan du nevne eksempler (eldre, innvandrere, funksjonshemmede)?

**III. Oppstart**

* Kommer du til å ta lærlingstillingen dersom du får den?
* Har du høvelig bosted/trenger du evt. hjelp til å skaffe hybel?
* Tidspunkt for avgjørelse om hvem som får lærlingstillinga. Informasjon om eventuelt starttidspunkt.

Introduksjon av lærling i virksomheten

|  |  |
| --- | --- |
| Følgende punkter skal det orienteres om: | Utført dato: |
| **Presentere lærlingen for de andre på arbeidsplassen.**  Avdelingsleder/ arbeidsleder  Faglig leder  Instruktør – veileder - spesiell kontaktperson for lærlingen  Tilsynsperson  Kollegaer  Aktuelle brukere |  |
| **Vise lærlingen rundt på arbeidsplassen og orientere om :**  Garderobe og toalett  Spiseplass/kantine, spisepauser  Oppholdsrom  Arbeidstøy ordning  Velferdstiltak/Bedriftsidrettslag/Kulturarrangement |  |
| Gjennomgang/signering av arbeidsavtalen |  |
| **Samtale om lærlingens plikter og rettigheter på arbeidsplassen:**  Arbeidsreglement  Arbeidstid  Varsling ved fravær  Sykemelding/egenmelding  Permisjonsbestemmelser  Lønnsforhold/forsikringsordning  Ferieordning |  |
| Samtale med lærlingen om lærlingens- og bedriftens forventninger til hverandre og til læreforholdet. |  |
| **Kort om planen for læretida** |  |
| **Gjennomgåelse av lærlingens og**  **bedriftens rettigheter og plikter**:  Opplæringsloven  Dokumentasjon i OlkWeb  Orientering om opplæringskontoret  Lærekontrakt  Plikter og rettigheter som arbeidstaker  Innføring i læreplanen  Planlegging av læretida  Oppmelding til fagprøve |  |
| **HMS:**  Helsetjenester  Sikkerhetsmessige aspekter/sikkerhetsinstrukser  Alarmer og nødplan |  |